



INSTRUKSI KERJA (IK) PENYUSUNAN SKRIPSI

No. Dok : ANE.IK.1
Berlaku Sejak : 7 Aug 2012
Revisi ke : 1
Halaman : 1 dari 5

I. Tujuan:

Instruksi kerja ini memberikan panduan bagi staff pelayanan skripsi dan Mahasiswa dalam Penyusunan Skripsi yang terdiri dari Pengajuan judul, Pembimbingan dan Penyelesaian Syarat Administratif penyusunan Skripsi di lingkungan Program Studi Ilmu Administrasi Negara FISIP Untirta.

II. Ruang Lingkup:

Instruksi kerja ini berlaku untuk kegiatan penyusunan Skripsi mahasiswa Strata Satu (S-1) di lingkungan Program Studi Ilmu Administrasi Negara FISIP Untirta.

III. Penanggung Jawab Pelaksanaan Instruksi Kerja

- 3.1. Mahasiswa yang mengontrak M.K. Skripsi
- 3.2. Pembimbing Akademik Mahasiswa bersangkutan
- 3.3. Pembimbing Skripsi Mahasiswa Bersangkutan
- 3.4. Ketua dan Sekretaris Program Studi Ilmu Administrasi Negara
- 3.5. Komite Dosen Program Studi Ilmu Administrasi Negara
- 3.6. Staff Akademik Program Studi Ilmu Administrasi Negara

IV. Tahapan dan Target

1. Mahasiswa mendownload form pengajuan judul skripsi di <http://ane.fisip-untirta.ac.id/download/>
2. Mahasiswa melengkapi persyaratan Pengajuan Skripsi :
 - a. Mengkontrak skripsi dibuktikan dengan Kartu Rencana Semester Berjalan
 - b. Jumlah SKS yang sudah diambil dan lulus minimal 120 SKS
 - c. Form Rekomendasi dari Pembimbing Akademik
 - d. Lulus MK Statistik Sosial, MPS Kualitatif, MPS Kuantitatif dan MPA minimal dengan nilai C.
3. Mahasiswa melakukan pembimbingan dengan mengajukan 3 (tiga) buah judul skripsi kepada dosen Pembimbing Akademik masing-masing. Kemudian menyerahkan berkas lengkap ke Program Studi Ilmu Administrasi Negara
4. Program Studi mengadakan Rapat Komite Dosen Prodi ANE yang terdiri dari Ketua Jurusan Sebagai ketua, Sekretaris Jurusan dan minimal dua orang dosen untuk memverifikasi judul yang ada dan menetapkan salah satu judul yang diajukan untuk disetujui dan penentuan pembimbing I dan II oleh Ketua Jurusan, untuk kemudian diajukan ke Dekan untuk pembuakan SK dan kemudian diumumkan di <http://ane.fisip-untirta.ac.id> (maksimal satu minggu)
5. Proses pembimbingan skripsi mahasiswa dimulai dengan menghubungi Pembimbing I untuk materi Bab I, II dan III sampai disetujui kemudian dilanjutkan proses pembimbingan ke Pembimbing II untuk materi Bab I, II dan III sampai disetujui.
6. Kemudian setelah disetujui oleh Pembimbing I dan Pembimbing II, mahasiswa mendaftarkan diri ke Program Studi untuk seminar proposal, dengan persyaratan : menyerahkan proposal skripsi rangkap 3 (tiga) dan daftar hadir seminar minimal 5 kali seminar.

Dibuat Oleh: Penjamin Mutu Prodi ANE
(Nama,paraf & Tgl)

Diperiksa Oleh: Penjamin Mutu Fakultas
(Nama,paraf & Tgl)



INSTRUKSI KERJA (IK)
PENYUSUNAN SKRIPSI

No. Dok : ANE.IK.1
Berlaku Sejak : 7 Aug 2012
Revisi ke : 1
Halaman : 2 dari 5

7. Kemudian Ketua Jurusan memberikan Penguji Seminar Proposal, dan kemudian Program Studi menjadwalkan pelaksanaan Seminar Proposal yang harus dihadiri oleh 3 (tiga) orang dosen yaitu Pembimbing I, Pembimbing II dan Penguji Proposal.
8. Pelaksanaan Seminar Proposal
9. Apabila Proposal langsung di ACC oleh seluruh Pembimbing dan Penguji maka mahasiswa langsung Penelitian Lapangan
10. Apabila terdapat revisi maka mahasiswa tersebut harus melakukan bimbingan perbaikan proposal ke Penguji dan kedua Pembimbing skripsi sampai di ACC(maksimal 2 minggu). Kemudian dilanjutkan dengan penelitian lapangan.
11. Mahasiswa bimbingan hasil penelitian dengan Pembimbing I dan Pembimbing II dengan materi Bab I, II, III, IV dan V (lengkap) sampai di ACC
12. Mendaftar ke Prodi untuk Sidang Hasil Penelitian (Sidang Skripsi) dihadiri Salah Satu Pembimbing dan 2 (dua) Penguji dimana salah satunya adalah Penguji saat Seminar Proposal dengan persyaratan
 - a. Transkrip nilai final;
 - b. Photo 4x6 = 3lb, 3x4 = 4 lb hitam putih;
 - c. 3x4= 3 lb berwarna;
 - d. KRS terakhir;
 - e. Slip Pembayaran SPP,;
 - f. Biaya Pendaftaran Rp. 150.000,-,;
 - g. Biaya Pelepasan wisuda Rp. 200.000,-;
 - h. Telah menghadiri Sidang Terbuka Minimal 5 kali;
 - i. Khusus Mulai Angkatan 2008 dilengkapi Sertifikat Toefl 400.
 - j. Upload Abstrak Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris ke web melalui ICT FISIP Untirta kemudian dicek di <http://skripsi.fisip-untirta.ac.id> kemudian diprint.
13. Kemudian Jurusan akan menjadwalkan Pelaksanaan Sidang Skripsi (dalam Satu Hari Maksimal 4 mahasiswa peserta sidang skripsi)
14. Pelaksanaan Sidang Skripsi
15. Jika Lulus maka segera melakukan Revisi (jika ada) dalam waktu 30 ke depan, jika tidak selesai revisinya maka, akan dilakukan Sidang Skripsi Ulang.
16. Jika Tidak Lulus, maka segera melakukan Pembimbingan Perbaikan Hasil Penelitian dengan Penguji I, II (maksimal 2 minggu).
17. Pelaksanaan Sidang Skripsi Ulang (Remidial)
18. Jika Lulus Ikuti item No. 15 Jika Tidak Lulus (lagi) ikuti Item No. 16
19. Jika Lulus kemudian Mendaftar Wisuda di BAKP Untirta dengan surat pengantar dari program studi setelah memenuhi persyaratan :
 - a. Bebas Pustaka dari Perpustakaan
 - b. Bebas tunggakan SPP
 - c. Menyelesaikan Perbaikan/Revisi Skripsi
 - d. Menyerahkan Laporan Skripsi Rangkap 2 (dua)



INSTRUKSI KERJA (IK)
PENYUSUNAN SKRIPSI

No. Dok : ANE.IK.1
Berlaku Sejak : 7 Aug 2012
Revisi ke : 1
Halaman : 3 dari 5

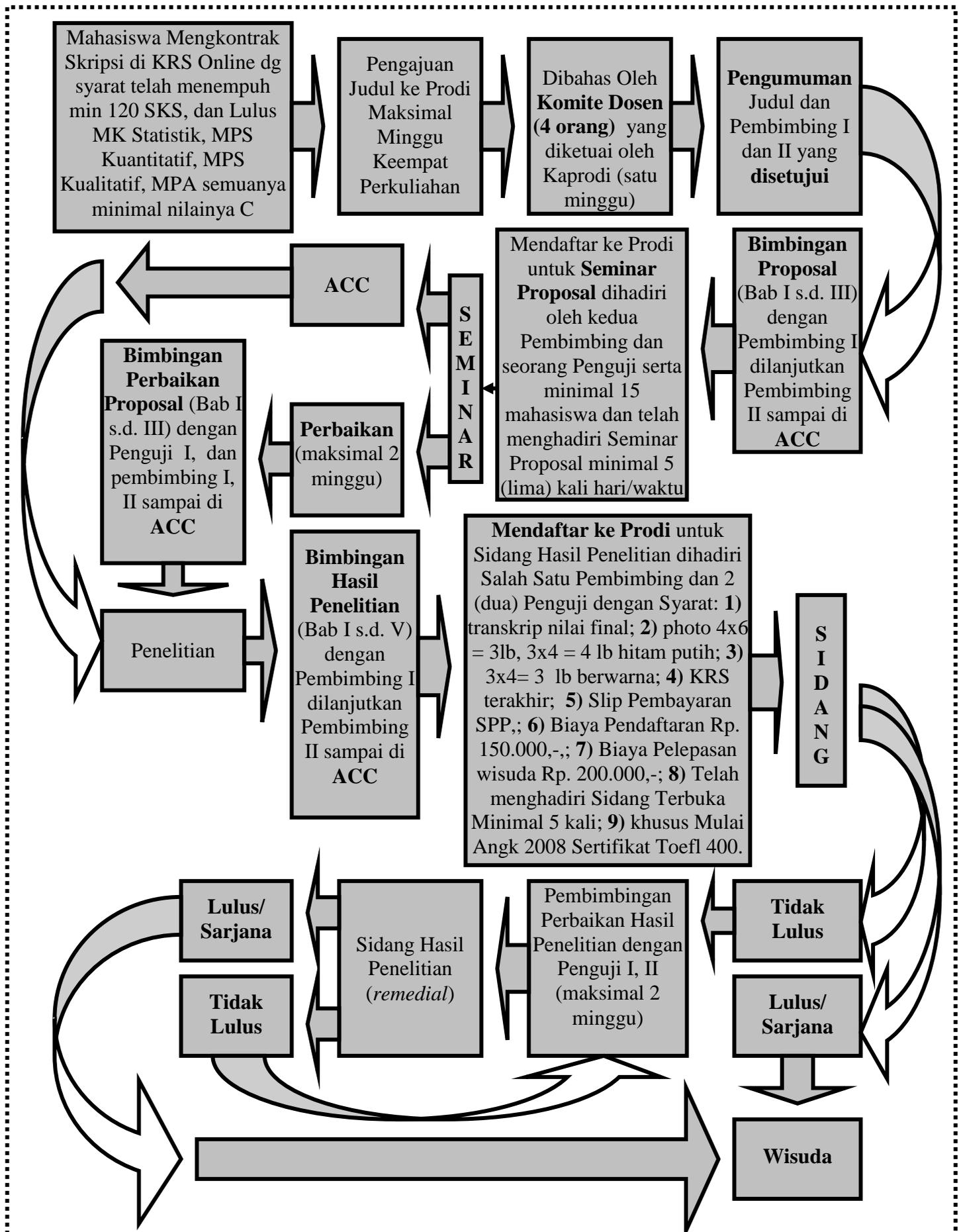
- e. Menyerahkan File Skripsi dalam format PDF dan Jurnal dalam format word dengan rincian Cover, Abstrak Bahasa Indonesia, Abstract Bahasa Inggris, Scan lembar Persetujuan bertanda tangan asli, Scan Pengesahan bertanda tangan asli, Scan Pernyataan Orisinalitas bermaterai, Motto, Kata Pengantar, Daftar Isi, Isi Seluruh Bab, Daftar Pustaka, dalam 1 (satu) File dengan format: namaanda_nim_skripsi.pdf dan satu file lain berupa rangkuman skripsi untuk jurnal dengan format namaanda_nim_jurnal.pdf dalam 2 buah compact disc diserahkan ke ICT FISIP dan Perpustakaan FISIP.

20. Prosesi Wisuda. SELAMAT dan SUKSES.



V. Flowchart
Flowchart Bimbingan Skripsi

Prodi Ilmu Administrasi Negara FISIP UNTIRTA



NB : Dari mengkontrak skripsi sampai dengan Sidang maksimal 2 (dua) semester, apabila melebihi 2 (dua) semester akan dilakukan pergantian judul dan pembimbing (mengulang dari awal).



INSTRUKSI KERJA (IK)
PENYUSUNAN SKRIPSI

No. Dok : ANE.IK.1
Berlaku Sejak : 7 Aug 2012
Revisi ke : 1
Halaman : 5 dari 5

VI. Formulir Terkait